

A Bölcsőde szakmai programja

Készítette: Horváthné Gellért Emőke Anna

Készült: 2022. május 16.

Hatályos: 2022. szeptember 1- től

Érvényessége: visszavonásig

Tartalom

I.	Az intézmény adatai.....	4
II.	Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői	5
	A Mosolyvár Bölcsőde környezetének bemutatása:	5
	Társadalmi környezet bemutatása:.....	6
III.	Az intézmény bemutatása, személyi, szakmai felkészültség biztosítása, személyi feltételeink:	7
IV.	A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatás elemek, tevékenységek leírása	8
	Bölcsődei étkeztetés	8
	Tudatos testápolási szokások.....	9
V.	A bölcsődei nevelés célja, feladata	12
VI.	A bölcsődei nevelés alapelvei	12
VII.	A bölcsődei nevelés feladatai	14
VIII.	A bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei.....	16
	1. A csoport szervezése.....	17
	2. A bölcsőde tárgyi feltételei	17
	3. Külső-belső környezet leírása	17
	4. A nevelés-gondozás tervezése, időkeretei, napirend	18
	5. Napirend	18
	6. A családok támogatásának módszerei és lehetőségei	19
	7. A kapcsolattartás formái:	19
IX.	A bölcsődei nevelés főbb helyzetei.....	22
	1. Tanulás.....	22
	2. Gondozás	23
	3. Játék.....	23
	4. Mozgás.....	24
	5. Mondóka, ének.....	24
	6. Vers, mese	24
	7. Alkotó tevékenységek.....	25

8. Egyéb tevékenységek.....	25
9. Élelmezési tevékenység	25
X. Dokumentációk.....	26
1. Tájékoztató a bölcsődei felvétel rendjéről	26
2. A gyermekeket megillető szociális kedvezmény:	27
A jelentkezéshez szükséges okiratok	28
3. A felvétel rendje:	28
4. Egyéb bölcsődei dokumentációk	28
5. Az intézményben vezetett nyilvántartások, illetve kezelt dokumentumok munkakörönként: ..	29
XI. A fejlődés leggyakoribb jellemzői a bölcsődéskor végére	31
XII. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja	31
XIII. Záró rendelkezések	32

I. Az intézmény adatai

Intézmény neve: Kunszállási Mosolyvár Óvoda és Bölcsőde

Fenntartója és felügyeleti szerve: Kunszállás Község Önkormányzata

Székhelye: 6115 Kunszállás, Arany János u. 3.

Telefonszáma: 76/587-650

Alapító okiratának száma, kelte: KUN/940-2/2002 2022.06.30.

Működési körzete: Kunszállás

Számlaszáma: 11732071-15769606

Statistikai törzsszám: 15769606-8510-32203

Adó szám: 15769606-2-03

Törzsszám: 769602

Az intézmény körbélyegzőjének lenyomata:

Az intézmény működését meghatározó jogszabályok:

1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,

235/1997.(XII.17.) Korm. Rendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról,

8/2000.(VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról,

9/2000.(VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról,

328/2011. (XI.29.) Korm. Rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról,

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (Gyvt.)

15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.

„10. melléklet a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelethez

A bölcsődei nevelés- gondozás országos alapprogramja

2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

1992. évi XXXIII. Törvény A közalkalmazottak jogállásáról

A bölcsődei nevelés- gondozás szakmai szabályai, Módszertani levél Budapest, 2012

II. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület jellemzői

A Mosolyvár Bölcsőde környezetének bemutatása:

A kisgyermeknevelés kezdetei napjainkig Kunszálláson:

Óvodai ellátás 1940. óta működik Kunszálláson, mely Papp Róza(1898-1974) bencés obláta nevéhez fűződik. A nővér megteremtette az óvodai nevelés alapjait a településen változó helyszíneken.

Az óvoda mostani épülete, amely az Arany János u. 4. szám alatt található, 1963 óta tölti be funkcióját. Sokáig 1 csoporttal működött az intézmény, majd 1973-tól már 2 csoporttal, 1997. novemberétől és jelenleg is 3 csoportban látunk el óvodai nevelési feladatokat.

Az óvoda épülete az 1960- as évektől három lépcsőben bővült, 2020 augusztusában nyerte el a jelenlegi formáját. Jelenleg 4 csoportszoba(1 szobát fejlesztő helységnek használunk), tornaszoba, a megfelelő szociális iroda és raktárhelységekkel valamint főzőkonyha és ebédlő alkotja az épület együttest. A főzőkonyha is jelentős bővítésen, átalakításon, felújításon, korszerűsítésen ment keresztül. A főzőkonyhán HACCP rendszert alakítottunk ki és működtetünk a MÉ (Codex Alimentarius Hungaricus) 2-1/1969 számú irányelve alapján, a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, amely rendszer előfeltételeként alkalmaztuk és folyamatosan követjük a vendéglátás és étkeztetés jó higiéniai gyakorlatához

kidolgozott Nemzeti Útmutató üzletünk tevékenységére vonatkozó iránymutatásait, továbbá figyelemmel kísérjük és betartjuk a hatályos jogszabályi előírásokat, ajánlásokat, fentiek indikátoraként rendszeres önellenőrző vizsgálatokat végzünk.

Az Arany János utca 4. épületéhez tartozó közvetlen udvar nagysága a beépítés után 1000 m² lett, azonban az utca túloldalán található telken (nagy csoports) játszó udvar kialakítására kerül sor az önkormányzat jövőbeni tervei alapján, ezáltal mintegy 2000 m²- es játszóparkkal rendelkezik majd óvoda.

A Kunszállási Mosolyvár Óvodához korábban már tartozott bölcsődei nevelés, gondozás, hiszen 2009. szeptember 1-től a harmadik csoportszobát bölcsődei csoportszobává alakították át, amely 2013-ig működött, majd a létszám csökkenése következtében a későbbiekben ismét óvodai csoporttá alakult.

A felvehető maximális gyermeklétszám az óvodába a módosított Alapító okirat szerint/kelt.: 2018.07.05., okirat száma: KUN/1182-3/2018/ 99 fő.

Az első időkben vegyes életkorú csoporttal működött intézményünk, majd a kedvező létszám alakulása miatt 2016. szeptember 1-től tiszta csoportok indulhatnak (mini/kis-, középső- és nagy).

A helyi bölcsőde építése 2021 januárjában kezdődött el egy sikeres elbírálású pályázat benyújtásának eredményeként. A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) meghirdetett pályázatán nyert pénzüsszeg biztosította a beruházás alapfeltételeit. Ebből az összegből az óvodával szemben egy 118,21 m² hasznos alapterületű, nyolc gyermek befogadására alkalmas mini bölcsődét és hozzá játszóudvart építettek. Az épület építészeti megoldásaival hozzájárul a taj- es a településkép esztétikus alakításához, valamint illeszkedik az óvoda stílusához.

Társadalmi környezet bemutatása:

- A falu egyetlen óvodával és bölcsődével rendelkezik
- A két intézmény központi helyen helyezkedik el
- A általános iskola, Könyvtár, Faluház, Székely ház, Fogorvosi rendelő, Gyermekorvosi rendelő, Védőnői szolgálat és Gyógyszertár mindkét épülethez közel található.
- A településen fellelhető gyűjtemények, látványosságok: Tájház, Óramúzeum és a Polyák Borászat .
- A község 1710 főből áll, egyre gyarapodó létszámmal
- Kunszállás a helyi nagyobb vállalkozások miatt egyre dinamikusabban fejlődik, ez hozza magával a növekvő gyermeklétszámot is.
- Az óvoda konyhája főzőkonyha, amely mindkét intézményt kiszolgálja, valamint az óvodásokon túl ellátja a helyi iskola gyermekeit, illetve a község nyugdíjasait is
- A bölcsőde tálalókönyhával rendelkezik

A bölcsődei ellátás célcsoportja:

Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható.

A gyermek bölcsődei nevelése

- a) ha a harmadik életévét január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig tart,
- b) ha a harmadik életévét szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig tarthat, feltéve, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- c) ha a gyermek a harmadik évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-éig tart.

III. Az intézmény bemutatása, személyi, szakmai felkészültség biztosítása, személyi feltételeink:

A csoportban egy vagy két fő középfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelő és gondozó dolgozik, vagy egy kisgyermeknevelő és egy dajka jelentik a mini bölcsőde dolgozói létszámát, akiknek akadályoztatása esetén állandó, szakképzett helyettessel rendelkezünk.

Az óvoda épületében kialakított, a három éven aluli gyermekek igényeinek minden szempontból megfelelő környezetben, tágas, jól felszerelt foglalkoztatóval és teljesen felújított szociális helyiséggel várjuk az apróságokat. Az egészséges életmód kialakításának részeként a nap káros sugarai ellen árnyékos udvarunk és fedett teraszunk is védelmet nyújt.

A bölcsőde nyitvatartási idejét a fenntartó határozza meg, figyelembe véve a bölcsődébe járó gyermekek szüleinek munkakezdését és befejezését, valamint a bölcsődéből munkahelyre történő utazás időtartamát. Ez alapján bölcsődénk nyitvatartási ideje:

Hétfőtől- péntekig 7⁰⁰-17⁰⁰óráig

A nyári takarítási szünet minimum 2 hét, az óvodai nyári nyitvatartáshoz igazodó, melynek időpontjáról minden év február 15-ig értesítjük a szülőket.

IV. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatás elemek, tevékenységek leírása

Fontos számunkra, hogy a gyermekek fejlődését segítsük minden tekintetben, akár testi, lelki, vagy értelmi növekedésükről legyen is szó. Célunk többek között az, hogy a gyermekek éretté váljanak a későbbi óvodai életre.

Mivel a 0-3 éves gyerekek különböző szociokulturális háttérrel érkeznek, ezért nagy hangsúlyt fektetünk a gyerekek sokoldalú, harmonikus személyiségének kibontakoztatására.

Bölcsődei étkeztetés

Az egészséges életmódra nevelés egyik fontos területe az étkezés.

Tudományosan bizonyított, hogy a táplálkozási szokások kisgyermekkorban alakulnak ki, és az egész életre kiható ízlésformáló szerepük van. Ezért az egészséges életmódra nevelésnek már a bölcsődében el kell kezdődnie.

A bölcsődei ételmezés során a mai csecsemő és kisgyermek táplálási elveket kell figyelembe venni, úgy, hogy a táplálék

- mennyiségileg elegendő és minőségileg helyes összetételű,
- a biztonságos, a higiénés követelményeknek megfelelő,
- megfelelő konyhatechnikai eljárásokkal elkészített és élvezhető legyen.

A bölcsődében a gyerekeknek napi négyszeri étkezést biztosítunk. Ez a négy étkezés a reggeli, a tízórai, az ebéd és az uzsonna.

Higiénés szabályok betartása:

- főétkezések előtti kézmosás
- papír zsebkendő, papírszalvéta használata
- fürdőszobai gondozásnál a higiénés szabályok betartása: pólyázó asztal, bili, WC, kézi fertőtlenítés
- a csoportszoba gyakori szellőztetése
- havi egy alkalommal, illetve szükség esetén, soron kívül játékmosás, fertőtlenítés
- napi, heti, illetve szükség esetén, soron kívüli takarítás, fertőtlenítés
- havi nagytakarítás, fertőtlenítés
- kéthetente, illetve szükség esetén, soron kívüli ágyneműcsere

- heti, illetve soron kívüli törölközőcsere

Prevenció:

- vitaminellátás: naponta nyers zöldség vagy gyümölcs fogyasztása
- gyermekfogászat: cukorfogyasztás csökkentése, rágásra nevelés, víz fogyasztása
- kínálással a vízfogyasztás ösztönzése, növelése
- 2 éves kor: szájoápolás 2 és fél év körül: fogkrém nélküli fogmosás
- 3 éves kor körül: gyermekfogkrémmel végzett fogmosás, példaadással

Levegőzés:

- időpontja, mértéke az évszaknak, időjárási viszonyoknak, gyermekek életkorának megfelelően van megválasztva
- kánikulában, esőben, erős havazáskor, nagy erejű szélben, sűrű ködben, vagy -5 foknál hidegebb időben mellőzzük!

Tudatos testápolási szokások:

- kialakítjuk a tudatos testápolási szokásokat a gondozási műveletek során

Rendszeres testmozgás- napi szabadlevegőn való tartózkodás biztosítása:

- biztosítjuk a napi testmozgást, megfelelő udvari mozgásfejlesztő játékokkal (homokozó, mászóka, csúszda)
- lehetőségünk van a gyermekeket a szabad levegőn altatni

Harmonikus életvitel:

- rugalmas napirend a gyermek szükségleteinek és igényeinek figyelembevételével
- az aktív és passzív időtöltések megfelelő aránya
- garantáljuk a gyermek egészséges lelki fejlődéséhez megfelelő élményanyagot
- támogatjuk a szülőket a neveléssel, gondozással, kapcsolatban a gyermek harmonikus fejlődése érdekében

Személyiségfejlesztés

- ✓ A személyiségfejlesztés célja a bölcsődében az egyénre szabott optimális személyiségformáló hatású tevékenységek biztosítása.

- ✓ a személyiség kibontakozásának segítése sokrétű tevékenység biztosításával
- ✓ gyakorlati, értelmi, érzelmi képességek fejlesztése
- ✓ a gyermek érdeklődési körét figyelembe vevő fejlesztés
- ✓ önállósági törekvések legmesszebbmenőkig való segítése, az ezt biztosító feltételek megteremtése
- ✓ alkalmazkodás képességének fejlesztése, segítése
- ✓ szociális és individuális értékek közvetítése, a kettő közti egyensúly
- ✓ megtalálásának segítése
- ✓ kreativitás segítése lehetőségek biztosításával, valamint a fantázia fejlesztésével
- ✓ az érdeklődés megteremtése, fenntartása
- ✓ sikerélményhez való juttatás
- ✓ kudarcok megelőzése

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

A közösségfejlesztés célja a bölcsődében a gyermek társadalmi beilleszkedésének elősegítése, a közösségi élet alapjainak megteremtése. A társas viselkedés, az alkalmazkodás szabályainak első tényleges színtere a bölcsőde.

- az elvárások egyértelmű megfogalmazása, azok betartatása
- következetesség
- a megfelelő egyensúly megteremtése a szabályok és a kötetlenség között
- a teljesítmények ösztönző értékelése dicsérrettel
- közös célok kitűzése
- közös alkotások, játékok megszervezése
- különleges alkalmak, színes programok biztosítása, ahol a közösség tagjai a „szürke” hétköznapiakból kilépve lehetnek együtt
- a peremhelyzetű gyermekek közösségbe való bekapcsolódásának segítése
- együttműködésre való lehetőségek megteremtése

A fejlődésbeli egyéni eltérések figyelembe vétele és az ehhez kapcsolódó egyéni bánásmód

Az egyes erősségek fejlesztése már bölcsődében is rendkívül fontos. Hozzájárul a beilleszkedési, magatartási nehézségek enyhítéséhez, az egészség személyiség fejlődéséhez, a szociális hátrányok majdani leküzdéséhez.

- a személyiség kibontakozásának segítése sokrétű tevékenység biztosításával

- gyakorlati, értelmi, érzelmi képességek fejlesztése a gyermek érdeklődési körét figyelembe vevő fejlesztés, nevelés
- kreativitás segítése lehetőségek biztosításával, valamint a fantázia fejlesztésével
- az érdeklődés megteremtése, fenntartása
- sikerélményhez való juttatás
- kudarcok megelőzése

A környezeti nevelés a bölcsődében

A bölcsődei környezeti nevelés célja, hogy a gyermek és a környezete között megfelelő összhangot teremtsünk. Ezt első sorban a gyermek környezettel kapcsolatos ismereteinek bővítésével próbáljuk megvalósítani, mert a megszerzett ismeretek készítetik az egyént a későbbiekben egy tudatos környezettisztelő magatartás tanúsítására. Az ismeretek bővítése mellett rendkívül fontos a megfelelő példa biztosítása. Ismeretek bővítése elméleti szinten:

- állatok megismertetése
- növények megismertetése
- időjárás megismertetése
- évszakok jellemzőinek megismertetése
- járművek megismertetése

Ismeretek bővítése gyakorlati szinten:

- növények megfigyelése,
- állatok megismerése,
- az időjárás megtapasztalása
- évszakok jellemzőinek megtapasztalása
- járművek megfigyelése
- anyagok megismerése, velük való tevékenykedés

Az ismeretek bővítését gyakorlati szinten a szobai- és az udvari játék tevékenységeinek ideje biztosítja.

A gyermekkel foglalkozó szakembernek nagy felelőssége van abban, hogy ki tudja-e alakítani, meg tudja-e alapozni a gyermekben a környezetért érzett felelősségtudatot. Az állatok és természet megszerettetése az alapja a későbbi környezetbarát (és nem környezetromboló) viselkedésnek.

V. A bölcsődei nevelés célja, feladata

Célunk és feladatunk a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermekek fizikai és érzelmi biztonságának és jólétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással, a gyermekek nemzetiségi-etnikai hovatartozásának tiszteletben tartásával, identitásuk erősítésével, kompetenciájuk figyelembe vételével, tapasztalatszerzési lehetőségek biztosításával, pozitív viselkedési minták nyújtásával elősegíteni harmonikus fejlődésüket.

A bölcsődei ellátás keretében a gyermek életkorának, fejlettségi szintjének megfelelően az Intézmény biztosítja a nevelés-gondozás feltételeit, így különösen:

- a szülő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét,
- a felszerelési jegyzékben meghatározott textíliát, bútort, egyéb eszközöket és felszerelést,
- a játéktevékenység feltételeit,
- a szabadban való tartózkodás feltételeit, és
- a gyermek élettani szükségleteinek és az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló miniszteri rendeletben foglaltaknak megfelelően.

VI. A bölcsődei nevelés alapelvei

1. A család rendszerelméletű megközelítése

A család rendszerelméletű megközelítése értelmében a bölcsődei nevelésben elsődleges szempont a család működésének megismerése, megértése. A rendszerelmélet lényege, olyan komplex látásmód alkalmazása, amely nem csak a kisgyermeket, hanem a családot is kiindulópontnak tekinti. Az interakciós mintákat a kisgyermek visszatükrözi, ezáltal képet kaphatunk a család erősségeiről és gyengeségeiről. Az erősségek hangsúlyozása által a szakember hozzájárulhat a család életminőségének javításához.

2. A koragyermekkorai intervenciós szemlélet befogadása

A koragyermekkorai intervenció magában foglal minden olyan tevékenységet, amely a kisgyermek sajátos szükségleteinek meghatározását és figyelembevételét szolgálja. A bölcsőde funkcióját tekintve alkalmas színtér a koragyermekkorai intervenció szemléletének alkalmazására. Ennek értelmében a kisgyermeknevelő feladata az esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése.

3. A családi nevelés elsődleges tisztelete

A kisgyermek nevelése a család joga és kötelessége. A bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és azokat erősítve vesz részt a gyermekek nevelésében. Mindezek értelmében fontos a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsőde életébe.

4. A kisgyermeki személyiség tisztelete

A kisgyermek egyedi, megismételhetetlen, mással nem helyettesíthető individuum, egyéni szükségletekkel rendelkező, fejlődő személyiség. Különleges védelem, bánásmód illeti meg. A bölcsődei nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul az alapvető gyermeki jogok tiszteletben tartásával. Figyelmet kell fordítani az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbözőségek iránti tolerancia kialakítására.

5. A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe

A bölcsődei nevelésben a korosztály életkori sajátosságaiból adódóan meghatározó a kisgyermeknevelő szerepe, aki személyiségén keresztül hat a kisgyermekre és a családra. A feladatok színvonalas megvalósítására megfelelő szakmai kompetenciával és identitással, kellő önismerettel, magas szintű társas készségekkel bíró szakember képes. Ebből adódóan a kisgyermeknevelő felelős a szakmai tudása szinten tartásáért, gyarapításáért, szakmai kompetenciái fejlesztéséért.

6. A biztonság és a stabilitás megteremtése

A kisgyermek egyéni igényeitől függő bölcsődébe történő beszoktatásra, adaptációs időszakra úgy tekintünk, mint a kisgyermek elvesztett biztonságának újrateremtésére.

A kisgyermek személyi és tárgyi környezetének állandósága növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához.

A napirend folyamatosságából, az egyes mozzanatok egymásra épüléséből fakadó ismétlődések tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelik a gyermek biztonságérzetét.

A biztonság nyújtása természetesen magában foglalja a fizikai és a pszichikai erőszak minden formájától való védelmet is.

7. Fokozatosság megvalósítása

A fokozatosságnak a bölcsődei nevelés minden területét érintő bármely változás esetén érvényesülnie kell. A kisgyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új dolgok, helyzetek megismerését, a szokások kialakulását.

8. Egyéni bánásmód érvényesítése

A kisgyermek fejlődéséhez alapvető feltétel a kisgyermeknevelő elfogadó, empátikus, hiteles nevelői magatartása. A bölcsődei nevelésben figyelembe kell venni a kisgyermek spontán érésének, egyéni fejlődésének ütemét, a pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását. A fejlődés ütemét mindig magához a gyermekhez viszonyítva kell megítélni. Minden új fejlődési állomásnak a kiindulópontja maga a gyermek. Ezért fontos, hogy a bölcsődébe járó kisgyermek mindegyike egyéni szükségleteihez igazodó mértékben részesüljön érzelmi biztonságot nyújtó gondoskodásban és támogatásban.

9. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási helyzetek a kisgyermeknevelő és a kisgyermek interakciójának bensőséges, intim helyzetei.

A gondozási helyzetek megvalósulása során a nevelésnek és a gondozásnak elválaszthatatlan egységet kell alkotnia. A gondozás minden helyzetében nevelés folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei nem korlátozódhatnak gondozási helyzetekre. A fiziológiás szükségletek kielégítése megteremti a magasabb rendű szükségletek kielégítésének feltételeit. A professzionális gondozás, hozzájárul a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához és a nevelési feladatok megvalósulásának egyik kiemelt színtere.

10. A gyermeki kompetenciaképzés támogatása

A korai életévekben alapozódnak meg a kognitív, érzelmi és társas kompetenciák, ezért támogatásuk kiemelt jelentőséggel bír a bölcsődei nevelésben. Biztosítani kell annak a lehetőségét, hogy a kisgyermek a játékon, a gondozási helyzeteken és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretekhez, élményekhez, tapasztalatokhoz jusson, átélhesse a spontán tanulás örömét, megerősödjön benne a világ megismerésének vágya. Kíváncsiságának fenntartásával, pozitív visszajelzések biztosításával segíteni kell önálló kezdeményezéseit, megteremtve ez által az egész életen át tartó tanulás igényének, folyamatának biztos alapjait.

VII. A bölcsődei nevelés feladatai

A családok támogatása, annak erősségeire építve a szülői kompetencia fejlesztése

A bölcsőde, mint a kisgyermekes családokkal kapcsolatba kerülő első gyermekintézmény jelentős szerepet tölt be a szülői kompetencia fejlesztésében. A család erősségeinek megismerése, támogatása a pozitívumok kiemelésével valósul meg.

A családi és bölcsődei nevelés összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelők közötti egyenrangú, konstruktív, kölcsönös bizalmon alapuló partneri kapcsolat elengedhetetlen feltétel a kisgyermek harmonikus fejlődéséhez. A szülő ismeri legjobban a gyermekét, így közvetíteni tudja szokásait, igényeit, szükségleteit, nagymértékben segítve ezzel a kisgyermeknevelőt a gyermek ismeretén alapuló differenciált, egyéni bánásmód kialakításában. A kisgyermeknevelő, mint szakember, szaktudására, tapasztalataira építve, a szülők igényeihez igazodva közvetíti a kora gyermekkori fejlődéssel, neveléssel kapcsolatos ismereteket, módszereket.

Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

Az egészséges életmód kialakítása ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. A gyermeket erőteljes testi fejlődés jellemzi, így a bölcsőde feladata, hogy ezt a fejlődést minél jobban elősegítse, figyelembe véve a gyermek életkorát és igényeit.

Feladataink:

- A fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése
- a primer szükségletek egyéni igény szerinti kielégítése
- A kultúrhygiénés szokások (étkezés, tisztálkodás, ürítés, wc használat, öltözködés) kialakításának segítése
- Az egészséges életmód, az egészségmegőrzés (fogászati prevenció - étkezések utáni szájöblítés, élelmezés, mozgáslehetőség, levegőzés, alvás) szokásainak alakítása

Az érzelmi és a társas kompetenciák fejlesztése

A kisgyermek jellemző sajátossága, hogy magatartása érzelmi vezéreltségű. A személyiségén belül az érzelmek dominálnak, így elengedhetetlen, hogy a kisgyermeket a bölcsődében érzelmi biztonság, derűs környezet és szeretetteljes környezet vegye körül. Ennek megvalósulásához elengedhetetlen, hogy:

- A gyermeket a bölcsődébe kerülésekor kellemes hatások ériék
- A gyermek egyéni igényeihez igazított beszoktatási idővel csökkentjük a bölcsődébe kerülés nehézségeit
- A kisgyermeknevelő és a kisgyermekek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakítását szorgalmazza
- A gyerekek társas kapcsolatban megtanulják az együttélés szabályait
- Segítsük a mások iránti nyitottság, empátia és tolerancia továbbfejlődését
- Lehetőségek teremtésével a kisgyermeknevelőkkel, kortársakkal sok közös élményhez jusson a kisgyermek

- A nehezen szocializálódó, lassabban fejlődő és / vagy hátrányos helyzetű, esetleg elhanyagolt gyermekek nevelése-gondozása fokozott odafigyeléssel történjen, szükség esetén más szakemberek bevonásával.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

A gyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során élmények, viselkedési és helyzet megoldási mintákat nyújt a gondozónő. A gyermek az őt körülvevő világot elsősorban játékán keresztül ismeri meg, ami alapvető, bensőből motivált tevékenysége. A gondozónő feladata, hogy a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségét biztosítsa, kialakított nevelési légkörnek köszönhetően. Figyelembe véve az életkori sajátosságokat (korcsoport), a szakmai alapelveket és az egyéni sajátosságokat a kisgyermeknevelő változatos tevékenységeket (rajzolás, festés, gyurmázás, ragasztás, mozgás) kínálja a gyermek érdeklődésére, kíváncsiságára építve, melyeken keresztül tapasztalatokat szerezhet önmagáról, tárgyi-, természeti-, és társadalmi környezetéről.

A tárgyi feltételek biztosítása mellett:

- Támogatjuk a gyermekek önállóságát, aktivitását és kreativitását
- Segítjük a választásra, az önálló véleményalkotásra való képesség kialakítását, kibontakoztatását
- A gyermekek spontán szerzett tapasztalatait új ismeretekkel bővítjük
- A gyerekek tevékenységét támogató-bátorító figyelemmel követjük
- Közös tevékenységeink során élményeket, viselkedési és helyzetmegoldási mintákat nyújtunk.

VIII. A bölcsődei nevelés megvalósításának sajátos feltételei

Személyi állandóság rendszere

A kisgyermeknevelő a bölcsődei nevelés szakembere, aki személyiségével, nevelői attitűdjével mintát jelent a családok és a gyermekek számára egyaránt. A gyermek intézménybe kerülésétől az óvodába távozásáig ugyanaz a gondozónő és dajka látja el. Ennek köszönhetően kettőjük interperszonális kapcsolata a bizalmon, szereteten, kölcsönös egymásra figyelésen alapszik, ami elősegíti a nevelési célok, feladatok megvalósítását.

A kisgyermeknevelő stílusa, jellemzői a következők legyenek:

- legyen megnyugtató, biztonságot adó a viselkedése a gyermek számára,
- magatartásában kiemelten fontos az elfogadás, a tolerancia, a nyitottság,

- érvényesüljön magatartásában a másfajta értékek pozitív irányú megközelítése,
- jellemezze a pedagógiai optimizmus, tapintat, empátia,
- jellemezze munkáját a pedagógiai elvek, nevelési módszerek összehangoltsága, az egymás, a szülők és a gyermekek iránti tisztelet, együttműködés, türelem,
- nevelői stílusát a demokratikus elvek, nevelési módszerét a meggyőzés, magyarázat, dicséret hasza át.

1. A csoport szervezése

A bölcsődei gyermekcsoport létszámát jogszabályok határozzák meg. A mini bölcsődében a bölcsődei csoportban legfeljebb 7 gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban valamennyi gyermek betöltötte a 2. életévét, ekkor legfeljebb 8 gyermek. Életkor szerint a csoport összetétele lehet homogén és vegyes csoport.

2. A bölcsőde tárgyi feltételei

A játszóudvar biztonságos, homokozóval, beépített és mobil mozgásfejlesztő eszközökkel felszerelt.

Az eszközök beszerzése során cél, hogy a gyermekek változatos tevékenységéhez, sokszínű, sokféle játékeszköz biztosított legyen.

A gyermek saját ruhában vannak, ágyneműt, törölközőt, asztalterítőt az intézmény biztosítja. A csoportszoba berendezése, felszerelése a gyermekek korához, fejlettségi szintjéhez igazodik. Otthonossá a kisgyermeknevelő és a gyermekek munkái varázsolják a bölcsődét.

A játékkészlet alkalmas a gyermekek készségeinek és képességeinek fejlesztésére.

Az udvar tágas, szabad és biztonságos teret biztosít a játékra, mozgásra.

A tárgyi környezet változatos terepet nyújt az ismeretek, készségek, szabályok elsajátítására.

3. Külső-belső környezet leírása

A bölcsőde tárgyi felszereltsége, játékeszköz, gyermekruházat, edény, készlete megfelel az NM rendeletben előírtaknak.

A gyermekszobák száma: 1	alapterülete átlag 25,2 m ² /db
A fürdőszobák száma: 1	alapterülete átlag: 8,25 m ² /db
Átadók száma: 1	alapterülete átlag: 5,85 m ² /db

A mini bölcsődébe a fürdőszoba közvetlenül kapcsolódik a csoportszobához, gyermekátadóhoz.

A mini bölcsőde részére az udvari játéklehetőség biztosított.

4. A nevelés-gondozás tervezése, időkeretei, napirend

A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend a gyermek igényeinek, szükségleteinek kielégítést, a nyugodt és folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósulását kívánja biztosítani, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállósodás lehetőségét.

A napirenden belül az egyes gyermek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében is áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről, kiiktatódjon a várakozási idő. Ez egyben a csoport belső nyugalma is biztosítja.

A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, alvás) a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét teremtik meg – s egyben kiiktatják a felesleges várakozási időt.

A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják azt az évszakok, az időjárás, a csoportlétszám és egyéb tényezők (pl. a bölcsőde nyitása, zárása, stb.) is. Kialakításának további feltételei a személyi állandóság, a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a kiegészítő személyzet összehangolt munkája, a gyermekek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembe vétele.

A kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka munkarendje a gyermekek napirendje alapján készül el.

5. Napirend

- ✓ **7.00-kor kinyitjuk kapunkat és 8.30-ig várjuk**, hogy megérkezzenek a gyermekek. Közben pedig mindenki játszhat társaival, a gondozónővel, szükség esetén pedig a gondozónőnk segítségével használhatják a fürdőszobát.
- ✓ **8.30-tól 9.00-ig tart a reggeli ideje**, amikor a gyerekek elfogyaszthatják mindazokat a finomságot, melyeket saját konyhánkban készítenek el. Kérjük, ha tehetik ez idő alatt, ne zavarják meg a csoportok nyugalma, mert gondozónőink szeretnék megteremteni a nyugodt és családi légkört étkezés alatt. • **9.00-tól biztosítjuk** a gyermekeknek, hogy nyugodt körülmények között szabadon játszhatnak.
- ✓ **10.00-kor vagy 10.30-kor** (attól függően, hogy ki tudunk-e menni az udvarra) **megkínáljuk a gyermekeket gyümölcslelél vagy gyümölcscsel (tízórai)**, hiszen ez időre ismét megszomjaznak és tudjuk, hogy nagy szükségük van a folyadékra.

- ✓ **10.30-tól** elkezdünk készülni, az udvari játékhoz és kb. **11.15-ig** a szabad levegőn játszhatnak a gyermekek.
A nyári hónapokban törekszünk arra, hogy még több időt töltsenek kint a gyermekek a szabad levegőn, ezért 9.00-tól 11.00ig szaladgálhatnak, homokozhatnak, biciklizhetnek, labdázhatnak.
- ✓ **11.15-től** a gondozónó folyamatosan hozza be a gyermekeket az udvarról és ismét fürdőszobai gondozás zajlik.
- ✓ **11.30-tól 12.00-ig** tart az ebéd, amit szintén saját főzőkonyhánkon készül el az óvodai részben, a bölcsődébe átszállítva a tálalókonyhába kerül.
- ✓ **12.30-tól 15.00-ig** tart a pihenés, alvás. Bölcsődénkben a szabad levegőn is alhatnak a gyermekek. De ha erre az időjárás miatt nincs lehetőség, akkor a csoportszobában pihenhettek ki magukat a gyermekek.
- ✓ **15.00-tól 15.30-ig** tart az uzsonna ideje. Ez idő alatt szintén szeretnénk kérni, hogy ne zavarják meg a csoportok nyugalmaát.
- ✓ **15.30-tól 17.00-ig** ismét biztosítjuk, hogy a gyermekek nyugodt körülmények között játszassanak mindaddig, míg szüleik megérkeznek értük.

6. A családok támogatásának módszerei és lehetőségei

A családok támogatása a családban hatékonyan működő erőforrások felkutatására és ezen erőforrások eredményes működtetésére irányul, mely hozzájárul a család szocializációs funkciójának minél szélesebb körű kibontakozásához. Ez a megközelítés szem előtt tartja a családi nevelés elsődlegességét, a bölcsődei ellátás családi nevelésre való épülését. A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája van, mindegyik más-más szerepet tölt be, ezért célszerű párhuzamosan minél többet alkalmazni belőlük.

7. A kapcsolattartás formái:

7.1. Családlátogatás

A családlátogatás célja a családdal való kapcsolatfelvétel, a kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. Lehetőség szerint az első családlátogatásra a beszkoktatás megkezdése előtt, a kisgyermek ébrenléti idejében kerüljön sor. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életéről, jobban megismerje azokat a kisgyermeknevelőket, akikre gyermekeit bízta. A családlátogatás fontos színtere a bizalmi kapcsolat megalapozásának, ami feltétele a későbbi jó együttműködésnek.

7.2. Beszoktatás (adaptáció) – szülővel történő fokozatos beszoktatás

A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya, az apa vagy más családtag jelenléte biztonságot ad, segíti a kisgyermeknevelő és a gyermek között az érzelmi kötődés kialakulását, ezzel a gyengéd átmenetet, az új környezethez való alkalmazkodást. A szülővel történő fokozatos beszoktatás folyamata során a kisgyermeknevelő tovább építi a bizalmi kapcsolatot, a információt nyújt a szülőnek a bölcsődei nevelés tartalmáról és a kisgyermekfejlődés sajátosságairól.

7.3. Napi kapcsolattartás

A napi kapcsolattartás célja a rövid, kölcsönös informálás a kisgyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről, változásokról. Az egyéni igények, kérések megfogalmazására is ezen alkalmakkor kerül sor. Az interakciós helyzetet a pozitív hangvétel jellemzi, de a negatív eseményekről is tényszerű tájékoztatás történik, a szakmai etnikai szabályoknak és az időkereteknek megfelelően.

7.4. Egyéni beszélgetés

Az egyéni beszélgetés a kisgyermek fejlődéséről szóló részletes, kölcsönös tájékozódást vagy a hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolását szolgáló találkozási forma. Kezdeményezheti a szülő, a kisgyermeknevelő, az intézményvezető. A szakmai kompetencián túlmenő kérdésben kérhető egyéb szakember közreműködése.

7.5. A szülőcsoportos beszélgetések

A szülőcsoportos beszélgetések a bölcsődei nevelési évenként legalább három alkalommal szervezett tematikus beszélgetések a csoportba járó kisgyermekek szüleit foglalkoztató aktuális nevelési témákról. A csoportos beszélgetéseket a kisgyermeknevelők vezetik, a szülőkkel kialakított partneri viszonyra építve. A problémák megosztása, egymás meghallgatása segíti a szülői kompetenciaérzés megtartását. Lehetőség van az egymástól hallott helyzetkezelési módok továbbgondolására, ezáltal a saját viselkedésrepertoár bővítésére. A kisgyermeknevelőktől kapott indirekt megerősítések befolyásolhatják a szülők nevelési szokásait.

7.6. Szülői értekezlet

Bölcsődén belül a szülői értekezlet a szülők általános és az adott gyermekcsoportra vonatkozó tájékoztatását, valamint a gyermekeket érintő, a szülőkkel közösen meghozandó döntések elősegítését szolgálja. Egy nevelési éven belül három alkalommal tartunk szülői értekezletet (beszoktatások előtt, a beszoktatásokat követően és a nevelési év vége felé), valamint különleges helyzetekben rendkívüli szülői értekezlet összehívását is eszközöljük.

7.7. Indirekt kapcsolattartási formák

Az indirekt tájékoztató formák jól kiegészítik a direkt kapcsolattartási formákat. Az írásbeli tájékoztatók, faliújság, honlap, szórólap, üzenő füzet, közösségi oldal zárt csoportjában való megjelenések lehetőséget adnak az ismeretterjesztésre.

8. A bölcsőde kapcsolatai más intézményekkel

8.1. A bölcsőde és az óvoda kapcsolata

Bölcsődénk az óvodával közös intézményként működik, így egymás szakmai kompetenciáit tiszteletben tartva tudjuk kialakítani az együttműködés szokásait, pl. megkönnyíteni a bölcsődéből óvodába való átmenetet kisgyermekünk számára.

8.2. Egyéb kapcsolatok

A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tartásával jól működő kapcsolatokat kell kialakítani mindazokkal a társintézményekkel és szakemberekkel, akikkel a családok kapcsolatba kerülnek/kerülhetnek, illetve akikkel a kapcsolat kialakítása a gyermek egészsége fejlődése, fejlesztése szempontjából szükséges.

Fentieket figyelembe véve az Intézmény kapcsolatot tart:

- helyi családsegítő – és gyermekjóléti szolgálat
- családsegítő – és gyermekjóléti központ
- helyi védőnői szolgálat
- bölcsőde orvos
- Bács- Kiskun Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
- Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv
- szülői munkaközösség

Az együttműködés alapját minden esetben a gyermek és a családja képezi.

9. Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

A Kunszállási Mosolyvár Óvoda és Bölcsődében szülői munkaközösség működik, mely véleményével, ötleteivel segíti a bölcsődei élet kialakítását, a szülők és az intézmény közti szoros kapcsolat meglétét.

Feladata:

- ✓ Az intézmény vezetőjénél véleményt nyilváníthat a gyermeket érintő ügyekben, javaslatot tehet az Intézmény alaptvékenységével összhangban végzett szolgáltatások tervezéséről, működtetéséről, az ebből származó bevételek felhasználásáról,
- ✓ intézkedéseinél figyelembe veszi a mindenkor érvényben lévő jogszabályokban rögzített feladat- és hatásköröket.

A gyermek szülője/törvényes képviselője észrevételével vagy panaszával elsősorban a kisgyermeknevelőhöz fordulhat, amennyiben úgy érzi, hogy nem történt az ügyében előremozdulás, panaszát az intézményvezető felé nyújthatja be. Az intézményvezető a felmerülő panaszokat az intézmény panaszkezelési szabályzatában foglaltak alapján kezeli. Amennyiben a szülő nem ért egyet a hozott intézkedéssel, jogában áll panaszával a fenntartóhoz vagy a gyermek jogi képviselőhöz fordulni.

A bölcsőde munkatársai számára a jogok gyakorlásának és a kötelezettségek teljesítésének alapvető szabályait a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény határozza meg.

Mind a szülőt, mind a bölcsőde dolgozóit megilleti a kölcsönös tisztelet.

A bölcsődében foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

IX. A bölcsődei nevelés főbb helyzetei

Alapvető szempont, hogy a bölcsődei élet a kisgyermek számára élményt nyújtó, részvételre motiváló, tanulási tapasztalatokat biztosító legyen. Valamennyi tevékenység, élethelyzet alakításának módszertani alapja az egyéni bánásmód érvényesítése, a kisgyermek pozitív önállósági törekvéseinek, önértékelésének erősítése.

A nevelés – gondozás célja, a gyermek testi-lelki fejlődésének elősegítése. Ahhoz hogy a személyi – és tárgyi környezettel való összhangot biztosítani tudjuk, szükség van arra hogy a nevelés- gondozás valamennyi helyzetében biztosítva legyen a gyermek számára hogy érdeklődésének, pszichés szükségleteinek megfelelően ismerkedhessen meg a személyi- és tárgyi környezetével.

1. Tanulás

A bölcsődei nevelés-gondozás területén a tanulás fogalmát a lehető legtágabban értelmezzük. Minden olyan tapasztalat- és/vagy információszerzési folyamat, tanulás, amely tartós változást idéz elő a viselkedésben és/vagy a gondolkodásban.

A tanulás tevékenység, illetve tevékenységbe ágyazottan történik.

Mindig a kisgyermek érdeklődésére, kíváncsiságára építünk. Tapasztalatokat szerez környezetéről, megfigyel, szokásai, készségei alakulnak. Mesét, verset, éneket, játékot tanul. Ezek mind szükségesek ahhoz, hogy a gyermek személyisége sokoldalú legyen és harmonikusan fejlődjön. A tanulás folyamatában bekövetkezhet stagnálás, valamint visszaesés is.

A gyermekek esetében a tanulás színterei a különböző élethelyzetek, az őket körülvevő felnőttekkel, gyerekekkel való közös tevékenységek, kommunikáció.

A teljesítményelváráshoz kötött, erőltetett ismeretgyarapításnak a bölcsődében nincs helye, ugyanis nem a fejlettebb szint gyors elérése a cél, hanem az, hogy minden gyermek örömteli tevékenységek során jusson előbbre. Az önálló gondolkodás, a véleményalkotás és a

döntésképeség kibontakozásának segítése a tanulás fontos célja. A kisgyermekkor tanulás szinterei:

- a gondozás,
- a játék,
- a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység és kommunikáció.

A tanulás formái:

- spontán tapasztalatok szerzése,
- szokásalakítás,
- utánzás,
- kisgyermeknevelő – gyermek interakcióiból származó ismeretszerzés.

2. Gondozás

Bensőséges interakciós helyzet a kisgyermeknevelő és a gyermek között, melynek elsődleges célja a gyermek testi szükségleteiről adott jelzés megértése és annak kielégítése.

A személyes és szociális kompetencia kialakításának egyik feltétele, hogy a gyermek csecsemőkortól kezdve aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben, lehetősége legyen úgy próbálkozni, hogy közben érzi a kisgyermeknevelő figyelmét, biztatását, támogató segítségét. Sikeres próbálkozásait a felnőtt megerősítéssel, dicsérettel jutalmazza, ami növeli az együttműködési kedvet. A gondozási helyzetekben sem érvényesülhet teljesítményelvárás. Lényeges az elegendő idő biztosítása, amivel az egyes mozzanatok megtanulása hosszú gyakorlást igényel. A felnőttel való kommunikáció érzelmi töltése, a kisgyermeknevelőnek a gyermektől adott jelzései kihatnak az önfogadásra, a személyiség egészséges alakulására.

A gondozás minősége jelentős mértékben befolyásolja a szokások kialakulását és az önállósodás folyamatát. A gyermek számára a felnőtt mindig legyen hiteles és megbízható.

3. Játék

A gyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, az érzelmi és a szociális fejlődést. A kisgyermeknevelő a játék feltételeinek (megfelelő hangulat, hely, idő, eszközök) biztosításával és nevelői magatartásával támogatja az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást. A gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményez, szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti. A játék ad elsősorban lehetőséget a társas kapcsolatok fejlődésére is. A többi gyermekkel való együttlét örömforrás a kisgyermek számára, a társak viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.

4. Mozgás

Csecsemő- és kisgyermekkorban a mozgás alapvető formái alakulnak ki, fejlődnek. A mozgásigény rendkívül nagy, az egészséges gyermek örömmel gyakorolja mozgást. Mind a szobában, mind az udvaron biztosítjuk a gyermekek számára a minél nagyobb mozgásteret, mozgásfejlesztő játékokat, melyek használata során gyakorolják a gyermekek az egyes mozgásformákat, fejlődik mozgáskoordinációjuk, harmonikussá válik mozgásuk. A játékeszközök szerepe az érdeklődés felkeltése, a mozgás aktivitás fenntartása.

Kiemelt figyelmet fordítunk a biztonságos környezet kialakítására. Minél változatosabb mozgásra van lehetősége a gyermeknek, annál nagyobb örömet lelik a játékban.

A nagymozgásos játékokra a szabadban, udvaron több lehetőség adott, mint a szobában. A szobai játékok sokféleségük folytán a kéz finommozgását és a nagymozgásokat fejlesztik. Tágas foglalkoztatónkban biztosítjuk a nagymozgásos játékokhoz való feltételeket is. Fűves udvarunk remek színteret biztosít az időjárás viszonyoktól függetlenül is a nagymozgások gyakorlására.

Az önállósági törekvések támogatása során a gondozási műveletekben való aktív részvétel a praktikus mozgások gyakorlására, finomítására ad lehetőséget.

5. Mondóka, ének

A bölcsődében sokrétű zenei élmény átélésére, tapasztalatszerzésre ad lehetőséget a környezet hangjainak megfigyelése, a kisgyermeknevelő kellemes ének- és beszédhangja, spontán dúdolgatása, ritmusos szövegmondása, a dallam és ritmushangszerek hallgatása, megszólaltatása, a közös éneklés. A gyermek életkori sajátosságaihoz, egyéni fejlettségéhez, érzelmi, hangulati állapotához igazodó, felelősséggel kiválasztott és alkalmazott játékos mondókák, gyermekdalok, népdalok és értékes zeneművek felkeltik a kisgyermek érdeklődését, formálják esztétikai érzékenységét, zenei ízlését, segítik a kunszallási hagyományok megismerését és továbbélését. A személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés, zenehallgatás pozitív érzelmeket keltenek, örömeleményt, érzelmi biztonságot adnak a kisgyermeknek. Az ismétlődés, a játékos mozdulatok megerősítik a zenei élményt, a zenei fejlődést, hozzájárulnak a kisgyermek lelki egészségéhez, valamint a csoportban derűs, barátságos légkör megteremtéséhez. A bölcsődei zenei nevelés eredményes megvalósítása lehetőséget nyújt a gyermek további zenei fejlődésére.

6. Vers, mese

A vers, mese nagy hatással van a kisgyermek érzelmi-, értelmi- (ezen belül beszéd, gondolkodás, emlékezet, képzelet) és szociális fejlődésére. A versnek elsősorban a ritmusa, a mesének pedig a tartalma hat az érzelmeken keresztül a személyiségre. A verselés, mesélés,

képeskönyv nézegetés bensőséges kommunikációs helyzet, így a kisgyermek számára alapvető érzelmi biztonság egyszerre feltétel és eredmény. A gyermek olyan tapasztalatokra, ismeretekre tesz szert, amelyekre más helyzetekben nincs lehetősége. Fejlődik emberismerete, a főhőssel való azonosulás fejleszti empátiáját, gazdagodik szókinccse. A mese segíti az optimista életfilozófia és az önálló véleményalkotás alakulását. A bölcsődében a népi és az irodalmi műveknek egyaránt helye van.

A helyzetek alakítását, alakulását a gyermekek pillanatnyi érzelmi állapota és ebből fakadó igényei befolyásolják elsősorban. Fontos szerepük van az ölbeli mondókázásoknak, höcöggetőknek, lovogatóknak mind az interperszonális kapcsolatok erősítésében, mind pedig a zenei érzék fejlesztésében.

7. Alkotó tevékenységek

Az öröm forrása maga a tevékenység – az érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés – nem annak eredménye.

A kisgyermeknevelő a feltételek biztosításával, az egyes technikák megmutatásával, a gyermek pillanatnyi igényeinek megfelelő technikai segítséssel, az alkotókedv ébren tartásával, a gyermek alkotásának elismerésével és megbecsülésével, megőrzésével segítheti az alkotó tevékenységek iránti érdeklődést és a személyiségfejlődésre gyakorolt hatások érvényesülését. A gyermekek igényeihez igazodva minden nap lehetőséget biztosítunk változatos technikákkal az alkotó kedv felkeltésére és ébren tartására.

8. Egyéb tevékenységek

Ezek a tevékenységek valamilyen élethelyzet közös előkészítéséhez és megoldásához, a környezet szépségéről való gondoskodáshoz kapcsolódnak (pl. viráglocsolás, gyümölcsnap előkészítése ... stb). Az öröm forrásai az együttlenség, a közös munkálkodás és a tevékenység fontosságának, hasznosságának átélése. A gyermekek bármikor bekapcsolódhatnak, és bármikor kiléphetnek, az önkéntesség nagyon fontos, a tevékenykedés nem lehet feladat. A helyzetek lényeges tanulási lehetősége az egymásra épülő elemekből álló műveletsor igazodással próbálkozás, az együttműködés és a feladatok megosztása. Az egyes tevékenységek fejlesztik az ízlést, a hétköznapi élet esztétikumára iránti igényességet, a mások felé fordulást, mások igényeinek figyelembe vételét és az empátiát.

Fontosnak tartjuk, hogy a gondozónő által csoportban végzett összes tevékenységbe részt vehessen a gyermek egyéni igénye alapján (pl. poharát elviheti az asztalhoz, étkezéseknél előveheti a kanalát, segíthet a pelenkázás előkészítésében.)

9. Élelmezési tevékenység

A bölcsődei ellátást Kunszállás Község Önkormányzata által fenntartott, a közétkeztetési feladatok ellátásával megbízott helyi konyha látja el, mely minden területen megfelel a törvényi szabályozásnak.

A bölcsőde számára biztosított étkezést a főzőkonyha látja el, amely a Kunszállási Mosolyvár Óvoda épületében található (6115, Kunszállás Arany János u. 4.).

A bölcsődében tálaló és melegítőkonyha található.

X. Dokumentációk

1. Tájékoztató a bölcsődei felvétel rendjéről

A mini bölcsőde a családban nevelkedő és 3 éven aluli gyermek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosítja. Egy bölcsődei csoportban legfeljebb hét gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, ebben az esetben a gondozható, nevelhető gyermekek száma 8 fő.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával

- a) a körzeti védőnő,
- b) a házi gyermekorvos vagy a házi orvos,
- c) a család- és gyermekjóléti szolgálat,
- d) a gyámhatóság is kezdeményezheti.

A bölcsődébe való felvételt írásban kell benyújtani az óvodaigazgatónál.

Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható.

A gyermek bölcsődei nevelése

- d) ha a harmadik életévét január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig tart,
- e) ha a harmadik életévét szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig tarthat, feltéve, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- f) ha a gyermek a harmadik évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-éig tart.

A bölcsődei ellátást térítésmentesen lehet igénybe venni.

Nem igényelhető a bölcsődei ellátás, ha az anya bármilyen okból (pl. munkanélküli, főállású anyasági támogatás folyósítása) állandó jelleggel otthon van, kivéve, ha az anya rokkantnyugdíjas, vagy betegsége miatt szükséges a gyermek bölcsődei elhelyezése. Ezen utóbbi tényrt orvosi igazolással kell alátámasztani.

Bölcsődébe felvehető minden olyan kisgyermek, akinek a szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani napközbeni gondozását:

- a) ha mindkét szülő dolgozik
- b) az anya GYES/GYED mellett munkát vállal, vagy iskolarendszerű oktatásban vesz részt
- c) az anya nem dolgozik, de szociális helyzeténél fogva gyermekorvos, védőnő, gyermekjóléti szolgálat javasolja felvételét,
- d) az anya egészségi állapota indokolja a gyermek bölcsődei elhelyezését

A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni

- a) - ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll -
 - aa) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,
 - ab) a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket,
 - ac) az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és
 - b) a védelembe vett gyermeket.(Gyvt 43§(3))

2. A gyermekeket megillető szociális kedvezmény:

A bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek részére az ellátási napokon a reggeli főétkezést, a déli meleg főétkezést, valamint tízórai és uzsonna formájában két kísétkézést ingyenesen kell biztosítani, ha a gyermek

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- b) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek,
- c) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek,
- d) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130 %-át.

Az intézmény időszakos bölcsődei gyermekfelügyeletet nem vállal.

Meg kell szüntetni a bölcsődei ellátást

- a) ha a gyermek a harmadik életévét január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-én,
- b) ha a gyermek a harmadik életévét szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-én, feltéve, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- c) ha a gyermek a harmadik évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-én.
- d) ha a gyermekorvos szakvéleménye szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartás-zavara veszélyezteti a többi gyermek egészségét.”

A jelentkezéshez szükséges okiratok:

- munkáltatói igazolás
- az egyik szülő személyi igazolványa és az ahhoz tartozó lakcímkártya;
- a gyermek nevére kiállított személyi azonosító (a gyermek születési anyakönyvi kivonata vagy személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány vagy útlevel és lakcímet igazoló hatósági igazolvány);
- a gyermek esetleges betegségeit igazoló dokumentumok;
- a gyermek TAJ kártyája;
- gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat (ha rendelkezik ilyen dokumentummal)
- orvosi igazolás

3. A felvétel rendje:

- ✓ Jelentkezni írásban leadott igénybejelentő lap kitöltésével kell az intézmény óvoda részében (6115, Kunszállás, Arany János u. 4.)
- ✓ A felvételtől a Kunszállási Mosolyvár Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője dönt.
- ✓ A döntésről az intézményvezető 30 napon belül írásban értesíti a szülőt.
- ✓ A bölcsődei felvételre való jelentkezés minden évben az óvodai beíratással azonos időpontban történik.

Túljelentkezés esetén az elutasított gyermek, várakozó listára kerül. Év közben történő jelentkezés esetén férőhelyhiányában, a várakozó listának megfelelően kerül felvételre a gyermek.

4. Egyéb bölcsődei dokumentációk

A bölcsőde a gyermek fejlődésének nyomon követése, a fejlődési folyamat alakulásáról való tájékozódás céljából az egyes módszertani javaslatokban megfogalmazott módon dokumentációt vezet.

A dokumentáció vezetése, az abban szereplő adatok, információk felhasználása a gyerekekről való lehető legmagasabb színvonalú gondoskodás biztosítása, a gyermek fejlődésének segítése, a hátrányos helyzetű gyermek esetében a hátrányoknak és következményeiknek enyhítése érdekében történik. A dokumentáció semmiféleképpen sem a gyermekek minősítését szolgálja.

A dokumentáció vezetésénél fontos szempontok a tárgyyszerűség (objektivitás), a validitás (a szempontok, kategóriák, kritériumok, stb. alkalmasak annak a helyzetnek, folyamatnak a jellemzésére, amelyre használják őket), a hitelesség, az árnyaltság, a rendszeresség, ill. a folyamatosság.

A dokumentáció készítéséhez alkalmazott módszerek, és eszközök kiválasztásánál különösképpen tekintettel kell lenni a kisgyermek fokozott biztonság igényére (személyi- és tárgyi környezet állandósága, az adott helyzetnek a kisgyermek megszokott, számára elfogadott élethelyzetekhez való hasonlósága).

A dokumentáció vezetésénél kérni kell a szülő hozzájárulását, a rögzítetteket kérésére meg kell mutatni.

A dokumentáció vezetésénél és őrzésénél a személyiségi jogokat a legmesszebbmenőkig figyelembe kell venni.

5. Az intézményben vezetett nyilvántartások, illetve kezelt dokumentumok munkakörönként:

Bölcsődevezető:

- felvételi könyv
- megállapodás az ellátás igénybevételéről
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet (1. sz. melléklet – az ellátási napokon az ellátási igénybe vevők jelen – vagy távollétének dokumentálása; 4. sz. melléklet – a gyermekétkeztetés igénybevételének dokumentálása)
- havi statisztika
- munkaköri leírások készítése
- költségvetés készítése
- dolgozók szabadságának nyilvántartása

- dolgozók jelenléti kimutatása
- személyi anyagok vezetése
- dolgozók továbbképzési kötelezettsége teljesítésének nyilvántartása
- Egészségügyi Nyilatkozat és vizsgálati adatok
- beutalás munkaköri alkalmasság vizsgálatra
- dolgozók egészségügyi könyve
- kis és nagy értékű eszközök nyilvántartása (leltár)
- munkavédelmi napló vezetése
- tűzvédelmi napló vezetése
- étkezők nyilvántartása (gyermek)
- selejtezéssel kapcsolatos dokumentáció vezetése

Bölcsődeorvos

- gyermek egészségügyi törzslap (egy éves kor alatt havonta, 1-3 éves korig negyedévente)

Kisgyermeknevelő

- **Csoportnapló:** a gyermekcsoport napi életének fő történéseit rögzíti. Tartalmazza a hiányzók nevét, az aktuális eseményeket a gyermekcsoportban, illetve minden olyan történést, ami az egyes gyermek, vagy a csoport életét befolyásolta.
- **Gyermek egészségügyi törzslap percentiles táblával:** tartalmazza az orvosi bejegyzéseket, negyedéves, éves státusz vizsgálatokat.
- **Fejlődési napló:** a családlátogatás tapasztalatainak rögzítésére szolgál. A beszoktatási tervet (ideje, módja, menete) követően, a beszoktatás idejének, de legalább tíz nap történéseit tartalmazza az adott gyermekre vonatkozóan. A beszoktatási idő befejezését követően, egy éves korig havi, majd 3 havi gyakorisággal kell vezetni. Valamennyi fejlődési területre vonatkozóan összefoglalja a kisgyermeknevelő a gyermek adott fejlettségi szintjére vonatkozó megfigyelések tapasztalatait.
- **Üzenő füzet:** A család és a bölcsőde kapcsolattartásának írásos formája. A szülőket tájékoztatja a gyermek bölcsődei életének történéseiről, fejlődéséről. Igazából nem egyirányú bejegyzések adják igazi tartalmát, jó, ha a szülő is válaszol, informálja a kisgyermeknevelőt a gyermekek otthoni életének történéseiről. Vezetése rendszeresen történik, ha olyan esemény volt, amiről a szülőt tájékoztatni kell és illik, de háromhavonta össze kell foglalni a gyermek fejlődését is.
- **Napi jelenléti kimutatás**
- **Nevelési terv**

XI. A fejlődés leggyakoribb jellemzői a bölcsődéskor végére

Az egyes gyermekek között teljesen egészséges fejlődés esetén sem látunk azonosságot, hisz a pszicho-szomatikus fejlődésben és a fejlettségi szintben jelentős egyéni különbségeket mutatnak. Egy-egy korosztályban azonos általában megfigyelhetőek bizonyos életkori sajátosságok, amelyek az adott populáció többségét jellemzik. Ha ezeket nem kezeljük merev kategóriákként, akkor segíthetnek a fejlettségi szint megítélésében.

Bölcsődés kor végére:

- Nagyon sok területen önálló a gyermek: egyedül étkezik, öltözködik, tisztálkodik, legfeljebb apró segítséget igényel. Már nem csak a szoros felnőtt-gyermek kapcsolatban érzi magát biztonságban, hanem szívesen játszik társaival.
- Jól tájékozódik környezetében, ismeri a napi eseményeket, a csoportban kialakított szokásokat, szabályokat, az ezekhez való alkalmazkodás nem jelent nehézséget számára.
- Környezete iránt nyitott, érdeklődik minden, szívesen vesz részt új tevékenységekben.
- Gazdag szókincse van, elsősorban beszéd útján tart kapcsolatot felnőttekkel, gyerekekkel.
- A gyermekek többsége szobatiszta.

A gyermek fejlettségi szintje ellenőrizhető a bölcsődés kor végére elért fejlettségi szinthez viszonyítva, melyet azonban befolyásol a gyermek képessége és az a családi környezet, amelyben él.

A nevelést és gondozást a szakmai program segíti abban, hogy a bölcsődei alapelvek érvényesülése mellett kibontakozhasson a sokszínű bölcsődei gyakorlat, amely az életkori sajátosságokat figyelembe véve biztosítja a gyermekek sokoldalú fejlődését. A bölcsőde, mint intézmény meg tudja őrizni a korosztályának megfelelő elvi és módszertani sajátosságokat, gyermekközpontú szemléletét, a mértékletességet. Ugyanakkor a bölcsődei gondozás mellett elismertebb lesz a nevelés is.

XII. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A Fenntartó és az Intézmény kiemelt figyelmet fordít arra, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokról a potenciális igénybe vevők széleskörű, korrekt, pontos tájékoztatást kapjanak. A szolgáltatás az igénybevételek lehetőségét és feltételeit az ellátási területen élők számára, a helyben szokásos módon hozza nyilvánosságra, melynek formái:

- Fenntartó honlapja (www.kunszallas.hu),
- intézmény honlapja (<https://www.mosolyvar-ovoda.hu/>),
- az óvoda facebook oldala,
- az Intézmény faliújságja,
- intézményi messenger csoportok,
- Kunszállási Hírek erre kijelölt rovata,
- az Intézmény munkatársai által történő személyes információátadás.
- írásbeli közlés
- telefonon történő egyeztetés

XIII. Záró rendelkezések

A Szakmai program hatályba lépése

A Mini Bölcsőde Szakmai programja Kunszállás Község Önkormányzata testületének jóváhagyásával 2022. szeptember 01. napjával lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Horváthné Gellért Emőke Anna
intézményvezető



Kunszállás, 2022. . 05. 30

Záradék

Mini Bölcsőde programját Kunszállás Község Önkormányzatának Képviselő- testülete
a 53 /2022. (V 30) számú határozatával jóváhagyta.

1.sz melléklet

MEGÁLLAPODÁS

Mely létrejött egyrészről Kunszállási Mosolyvár Óvoda és Bölcsőde (6115, Kunszállás Arany János u. 3.) , mint gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmény, melynek fenntartója: Kunszállás Község Önkormányzata (6115 Kunszállás Dózsa György u. 24.) valamint a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek szülője (törvényes képviselője) között.

A szülő (törvényes képviselő) adatai:

Név:.....

Születési név:.....

Anyja neve:.....

Lakcíme:.....

A gyermek adatai:

Név:.....

Születési hely, idő:.....

Anyja neve:.....

Lakcím:.....

A bölcsődei gondozás kezdő időpontja:.....

A bölcsőde a gyermek 20 hetes korától 3 éves korának betöltéséig, illetve a harmadik év betöltését követő augusztus 31.-ig gondozható.

Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, bölcsődében gondozható a negyedik életévének betöltését követő augusztus 31.-ig.

A bölcsődei ellátás keretében az intézmény biztosítja a gyermek számára :

- szakszerű gondozást, nevelést, testi- lelki szükségletek kielégítését, fejlődését és a szocializáció segítségét,
- napi négyyszeri étkezést,

- fejlődéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezetet,
- egészségvédelmet, egészségnevelést, kultúrhygiénés szokások kialakulásának segítését,
- állandóságot (saját gondozónő rendszer), egyéni bánásmódot,
- megfelelő időt a szabadban való tartózkodáshoz,
- az egyéni ruhanemű, ágynemű, nadrágpelenka kivételével történő ellátását,
- személyes higiéne feltételeinek biztosítását,
- korcsoportnak megfelelő játékeszközöket, óvodai életre való felkészítést.

A bölcsőde a szülő számára biztosítja:

- ✓ a házirend, szakmai program, nevelési-gondozási alapelvek megismerését,
- ✓ adaptációhoz (beszoktatás) szükséges időt, feltételeket
- ✓ tájékoztatást a gyermekével napközben történt eseményekről,
- ✓ rendszeres betekintést a gondozónő által vezetett egyéni dokumentációba(üzenőfüzet)
- ✓ szülői értekezletet, egyéni beszélgetést (gondozónővel, vezetővel)
- ✓ nyílt napon való együttműködést,
- ✓ tájékoztatók, étrendek megismertetését,
- ✓ gyermekük játéktevékenységébe való betekintést.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 148.§. alapján az intézményi elhelyezésért térítési díjat kell fizetni. A gondozási díj összege a gyermekvédelem helyi szabályozásáról szóló 8/2013 (V.10.) önkormányzati rendelet alapján 0 Ft.

A gyermekek étkeztetésére és a kedvezményekre, támogatásokra való jogosultság feltételei:

Az ingyenes gyermekétkeztetésre jogosultság feltétele, az 1997. évi XXXI. törvény szeptember 1-jén hatályba lépő módosítása szerint **a gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani, azaz ingyenesen étkeznek ha**

- a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül (önkormányzati határozattal kell igazolni)
- tartósan beteg, vagy fogyatékos gyermek (MÁK igazolás csatolása)

- A családban három vagy több gyermeket nevelnek (családi pótlék igazolás)
- A gyermeket nevelésbe vették (gyámügyi határozat csatolása)
- Olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130 %-át ,

Amennyiben a fentiek alapján a gyermek jogosult az ingyenes étkeztetésre, úgy be kell nyújtani a jövedelemnyilatkozatot és a szükséges igazolásokat a Kunszállási Mosolyvár Óvoda és Bölcsőde óvodai részében található ételmezésvezetői irodába(6115 Kunszállás, Arany János u.. 4.).

Amennyiben nem jogosult a fenti kedvezményre, úgy az étkezési díj teljes összege:.....:-Ft

A bölcsődei étkeztetésért fizetendő térítési díjat, egy összegben, minden hónap 10-ig kell befizetni.

A szülő tudomásul veszi, hogy megszűnik az ellátás:

- ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, és a bölcsődei gondozási-nevelési év végéhez ért, vagy a 4. életév betöltését követő augusztus 31. után
- ha a szülő a gyermek 30 napon túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy az ellátás szüneteltetését írásban nem kéri
- ha a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetve magatartása veszélyezteti a többi gyermek egészségét. A bölcsőde orvos szakvéleménye kialakításához más szakemberek (gondozónő, gyógypedagógus, pszichológus stb.) véleményét is kikéri.
- Ha a szülő a bölcsődei ellátás kezdetétől számított 1 hónapon belül az igénybevételre jogosító munkáltatói igazolásokat nem mutatja be.

A szülő tudomásul veszi, hogy

- A bölcsődei házirendet betartja
- Együttműködik a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel,

- A megállapodásban foglalt,- az intézmény részéről fennálló- kötelezettségek elmulasztása esetén a szülő panasszal az intézményvezetőhöz fordulhat,
- Az ellátást igénybe vevő a vitatott intézkedéssel szemben a fenntartó önkormányzathoz fordulhat.

Alulírott szülő nyilatkozom, hogy a Gyvt. 33§ (2) bekezdésében meghatározottakról (az ellátás tartalmáról, feltételeiről, az intézmény gyermekemre vonatkozó nyilvántartásairól, az értékmegőrzés módjáról, házirendről, panaszjogom gyakorlásának módjáról, a fizetendő térítési díj összegéről, saját és gyermekem érdekeit védő érdek-képviselési fórumról tájékoztatást kaptam a bölcsődevezetőtől.

Kunszállás, 2022. év,.....hó.....nap

.....

Szülő

.....

Intézményvezető

2. s z. melléklet

Bölcsődei ellátás igénybejelentő

Gyermek neve:		Állampolgársága:	
Születési hely, idő:			
Lakóhely címe:			
Tartózkodási hely:			
Apa,(törvényes képviselő neve):	Munkahelye:	Munkaköre:	
Elérhetősége:			
Lakcím:			

Anya neve:		Születési neve:	
Anya rendelkezik munkahellyel? (megfelelőt kérjük, húzza alá)	igen nem	Munkahelye:	Munkaköre:
Amennyiben nem rendelkezik, a munkakezdés várható ideje:			
Gyermek felvételi kérelmének indoklása pár mondatban: (munkavállaló szülő, 3 vagy több gyermek, egyedülálló szülő stb.)			

Testvérek neve:	születési év:	Hol van elhelyezve (intézmény):
1.
2.
3.
4.
5.

Nyilatkozom, hogy gyermekem után rendszeres gyermekvédelmi ellátásban részesülök: (megfelelőt kérjük, húzza alá)

igen nem

Bemutatott dokumentumok:

1. gyermek személyi azonosítója (anyakönyvi kivonat vagy személyi azonosító igazolvány
2. gyermek lakcímkártyája
3. gyermek TAJ kártyája

4. szülő/ gondviselő személyi igazolványa és lakcímkártyája
5. a gyermekvédelmi kedvezményről szóló határozat
6. munkáltatói igazolás
7. orvosi igazolás

Kijelentem, hogy az itt közölt adatok a valóságnak megfelelnek és aláírással igazolom, hogy hozzájárulok a bemutatott okmányok fénymásolásához.

.....

szülő/ gondviselő aláírása

Kelt: Kunszállás.....

Intézményvezető javaslata:

A gyermek felvételét javaslom naptól,
a gyermek felvételét elutasítom

Indoklás:.....
.....
.....

.....

intézményvezető
aláírás

Kelt: Kunszállás,.....